



Balanco Geral

(61) 3302-2339
www.condominiork.com.br

Março 2026



Transparência, Resiliência e Planejamento: preparando o RK para um novo ciclo

Caríssimos condôminos,

O ano de 2025 foi marcado por importantes desafios institucionais e por decisões que exigiram serenidade, responsabilidade e espírito coletivo. Na AGO 104 de 2025, deliberamos uma mudança relevante na forma de organizar nossas contas: o período de prestação passou a ser de janeiro a dezembro, substituindo o modelo anterior, que compreendia março a fevereiro do ano seguinte.

Essa alteração alinha o nosso exercício financeiro ao ano civil, facilita a compreensão dos dados, aprimora o planejamento orçamentário e fortalece ainda mais a transparência da gestão. Trata-se de uma medida administrativa, mas com impacto direto na organização e na clareza das informações que cada condômino recebe.

Entretanto, o aspecto mais sensível do período foi a sentença judicial que proibiu a realização de obras ao longo de 2025. Diante dessa determinação, adotamos uma postura de absoluto respeito à decisão, evitando executar intervenções que pudessem ser interpretadas como obras, ainda que necessárias ao bom funcionamento da nossa infraestrutura.

Essa circunstância, embora limitadora, foi administrada com prudência. Optamos por concentrar esforços na manutenção essencial, na preservação dos nossos espaços e na gestão responsável dos recursos. Como resultado, registramos uma economia aproximada de 4% do orçamento anual.

Esse valor não representa paralisação, mas sim responsabilidade. Os recursos economizados serão integralmente apli-



Francisco Avelino
Síndico do RK

cados em benefício da coletividade no próximo orçamento, reforçando as ações prioritárias que precisaremos executar.

Sabemos que a suspensão das obras e benfeitorias no ano anterior acumulou demandas. Teremos muito trabalho em 2026. A manutenção das vias, os ajustes estruturais necessários, a continuidade das melhorias e os cuidados permanentes com nosso patrimônio exigirão planejamento criterioso e decisões compartilhadas.

Por isso, a próxima assembleia terá papel fundamental. Será o momento de definirmos juntos as prioridades, estabelecer cronogramas e alinhar expectativas. O RK sempre avançou quando a

comunidade participou ativamente das decisões.

Seguimos firmes na convicção de que a transparência, o respeito às decisões judiciais e a gestão responsável dos recursos são os pilares que sustentam a credibilidade do nosso condomínio. Cada medida adotada teve como norte a proteção do nosso patrimônio coletivo e a segurança jurídica das nossas ações.

Convidamos você a ler atentamente este caderno de prestação de contas, analisar os números, compreender o contexto e participar da assembleia. Cuidar do RK é um compromisso permanente — e a participação consciente é a melhor forma de preservar e valorizar o que construímos juntos.

Essa fase exigiu prudência. A próxima exigirá ação planejada. E, como sempre, contamos com você.

Abraço fraterno,

Francisco Avelino

Foto: Sillas



BALANCETE CONSOLIDADO
Páginas 2, 3, 4 e 5

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA
Páginas 6 e 7

PARECERES DO CONSELHO FISCAL
Página 8

ASSEMBLEIA PRESENCIAL | 29 de março, domingo, 9h | No CCE

RECEITAS E DESPESAS ORDINÁRIAS

Março/2025 a Dezembro/2025

RECEITAS	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25	jul/25	ago/25	set/25	out/25	nov/25	dez/25	TOTAL
Taxa Ordinária	802.496,60	854.008,81	838.119,65	851.327,31	865.775,22	846.937,97	845.897,74	865.947,32	830.000,30	886.847,74	8.487.358,66
Taxa de Serviços - Apartamentos	14.820,61	15.749,43	14.209,03	16.398,64	17.101,63	16.892,18	17.937,37	16.536,91	16.521,07	16.869,83	163.036,70
Cartão de Acesso, TAG e Microchip	1.276,32	1.124,82	1.451,48	752,00	1.313,26	1.174,04	1.134,25	1.097,42	883,78	982,25	11.189,62
Descontos e Abatimentos	-264,00		-25,00	-372,00	-46,50	-128,60	-46,50	-103,00	-160,30	-0,60	-1.146,50
Pagamento com desconto indevido e Multas	369,89	1.204,65	72,75	10,50	106,72	197,65	72,47	668,49	49,00	585,08	3.337,20
Rendimentos de Aplicações - Fundo reserva	4.946,94	4.356,52	2.000,94	2.273,17	3.207,88	3.128,13	3.910,46	4.526,08	4.264,89	5.269,03	37.884,04
Rendimentos de Aplicações- Recursos Ordinários	3.053,96	3.157,56	3.702,37	4.720,36	5.091,16	8.339,95	8.706,94	8.241,85	3.959,95	10.931,25	59.905,35
Ressarcimento de Despesas	632,97	647,70	95,01	95,13	95,22	609,00	184,00	121,00	184,00	4,53	2.668,56
CCE	815,20	805,20	775,00	835,60	795,28	795,20	830,67	825,40	795,00	815,65	8.088,20
Doações para caixinha de natal dos funcionários									200,00	9.107,50	9.307,50
Outras Receitas	1.041,75	1.041,75	184,00		9,50	3.125,25			506,36	444,50	6.353,11
TOTAL DAS RECEITAS	829.190,24	882.096,44	860.585,23	876.040,71	893.449,37	881.070,77	878.627,40	897.861,47	857.204,05	931.856,76	8.787.982,44

DESPESAS	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25	jul/25	ago/25	set/25	out/25	nov/25	dez/25	TOTAL
DESPESAS COM PESSOAL (1)											
Salários, férias, rescisões e 13º salário	126.012,68	146.943,16	130.195,60	224.198,70	111.172,73	165.556,42	113.409,89	121.526,02	117.313,50	201.401,84	1.457.730,54
Encargos e Benefícios	145.610,58	154.903,26	144.578,94	143.209,60	153.253,40	155.276,48	151.551,80	139.846,91	143.573,84	204.989,42	1.536.794,23
Pró-labore Síndico	15.180,00	15.180,00	15.180,00	15.180,00	15.180,00	15.180,00	15.180,00	15.180,00	15.180,00	15.180,00	151.800,00
Total despesa com pessoal	286.803,26	317.026,42	289.954,54	382.588,30	279.606,13	336.012,90	280.141,69	276.552,93	276.067,34	421.571,26	3.146.324,77
MATERIAL DE CONSUMO E MANUTENÇÃO (2)											
Combustíveis, óleos e lubrificantes	7.685,61	8.809,39	8.043,20	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00	6.000,00	68.538,20
Material de Escritório e Similares	3.139,15	2.775,20	363,90	2.299,96	2.792,60	1.043,89	1.377,87	1.688,84	1.031,35	1.897,00	18.409,76
Material de Limpeza	868,40	745,85	2.874,43	2.293,30	1.036,00	1.257,96	1.081,89	1.059,84	749,55	759,80	12.727,02
Material de manut. Inst. Edif. e área inter.	13.118,35	12.120,48	12.007,21	4.291,21	15.911,57	13.958,80	26.488,71	11.682,00	6.600,26	17.356,58	133.535,17
Outros Materiais de Consumo e Alimentação	3.958,54	4.078,67	2.352,14	4.257,10	6.839,01	5.298,44	4.134,93	5.723,15	4.304,76	4.656,90	45.603,64
Materias de Consumo - Eventos Comunitários	4.265,86	4.127,69	6.214,50	2.432,99	9.157,24	2.175,62	2.410,32	8.028,69	1.504,11	2.864,98	43.182,00
Total despesa material de consumo e manutenção	33.035,91	32.657,28	31.855,38	21.574,56	41.736,42	29.734,71	41.493,72	35.182,52	21.190,03	33.535,26	321.995,79
ENERGIA, ÁGUA, IMPOSTOS, TX. E OUTRAS (3)											
Energia elétrica e Água	37.725,03	34.293,64	34.810,31	39.042,49	34.540,13	34.071,48	34.723,89	39.532,30	37.295,51	38.218,09	364.252,87
Desp. adm., postais, cópias, encader. e tributos	1.177,20	663,13	388,12	1.218,30	547,01	3.599,40	330,00	1.178,80	39,90	3.003,93	12.145,79
Despesa com Assembleia e Reuniões	7.046,01	364,52	732,71				6.275,05	98,00		85,36	14.601,65
Cessão de uso de Software		3.988,85	3.988,85	5.789,43	6.165,00	5.168,26	5.168,26	5.169,00	5.208,23	49.043,99	
Despesa com enfeites natalinos									27.670,64	2.912,10	30.582,74
Ressarcimento de danos	2.275,00	25,00						882,00	18,00		3.200,00
Tarifas de cobrança e bancária		88,85	98,06	93,30	304,91	201,66	10.480,11	167,03	97,91	116,85	11.814,10
Total despesa com energia, água, taxas e outras	51.618,51	39.423,99	40.018,05	46.143,52	41.557,05	43.040,80	56.977,31	47.026,39	70.290,96	49.544,56	485.641,14
COMUNICAÇÃO, SINALIZAÇÃO E PLACAS (4)											
Telefone e internet	1.202,03	1.262,44	1.262,27	1.262,44	1.307,43	1.336,21	1.337,61	1.332,70	1.329,32	1.337,05	12.969,50
Jornais, Informativos, Faixas, Placas, Vídeos e Site	12.209,14	589,66	159,90	296,89	3.380,88	2.861,87	234,95	159,90	966,74	648,56	21.508,49
Assessoria de Comunicação	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	35.000,00
Total das despesas com comunicação	16.911,17	5.352,10	4.922,17	5.059,33	8.188,31	7.698,08	5.072,56	4.992,60	5.796,06	5.485,61	69.477,99
SERVIÇO DE SEGURANÇA E PORTARIA (5)											
Segurança	151.857,71	152.270,51	152.234,04	152.223,61	152.223,62	152.244,45	152.192,35	173.849,69	215.707,79	143.519,27	1.598.323,04
Portaria	104.255,19	101.958,15	100.492,11	100.705,02	100.495,62	100.522,85	100.582,90	100.467,54	100.562,57	100.414,19	1.010.456,14
Total despesas serviço de segurança e portaria	256.112,90	254.228,66	252.726,15	252.928,63	252.719,24	252.767,30	252.775,25	274.317,23	316.270,36	243.933,46	2.608.779,18
SERVIÇO DE MANUTENÇÃO, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO (6)											
Limpeza e Manutenção	43.230,06	42.432,78	41.808,62	42.062,31	41.837,92	42.002,08	41.912,97	42.065,89	42.110,80	41.768,90	421.232,33
Coleta de Podas e Compostagem	18.532,29	18.523,03	18.536,00	18.536,00	18.511,90	19.712,61	19.744,30	19.730,48	19.764,05	19.718,62	191.309,28
Manut. Equipamentos sistema gestão de segurança	8.256,50	8.156,85	9.290,16	7.115,88	11.675,28	7.616,10	8.677,69	4.207,60	13.529,85	12.575,95	91.101,86
Manut. Máq. e Equip. das atividades operacionais	16.554,28	11.995,97	17.948,10	16.230,15	25.186,23	25.212,98	22.558,58	21.957,95	11.976,09	16.035,50	185.655,83
Frete, Seguros e outros serviços	13.991,75	4.017,28	3.415,28	415,28	3.431,27	3.760,98	7.805,90	3.664,68	4.164,68	8.914,68	53.581,78
Total das despesas com limpeza e conservação	100.564,88	85.125,91	90.998,16	84.359,62	100.642,60	98.304,75	100.699,44	91.626,60	91.545,47	99.013,65	942.881,08
TÉCNICO, ASSESSORIA, CONSULTORIA E OUTROS (7)											
Honorários Advocatícios	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.259,79	9.108,00	9.108,00	91.231,79
Engenharia	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.603,03	3.500,00	2.916,66	3.500,00	3.500,00	34.519,69
Informática em Geral	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.915,37	1.917,72	1.917,72	1.917,72	1.917,72	18.586,25
Serviços Departamento Pessoal	3.411,00	3.411,00	3.411,00	3.411,00	3.411,00	3.411,00	3.411,00	3.411,00	10.122,00	7.921,00	45.331,00
Apoio Administrativo	6.164,38	6.164,38	6.164,38	6.401,89	6.406,73	6.406,73	6.406,73	6.406,73	6.406,73	6.406,73	63.335,41
Auditoria e Serviços Contábeis	9.233,90	7.233,90	7.140,90	7.140,90	7.140,90	13.948,29	7.449,78	7.481,53	12.942,46	14.507,35	94.219,91
Serviço de Brigadista		5.078,40	3.860,80	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	31.339,20
Locação de Máquinas, equipamentos e software	5.356,82	5.356,82	5.190,58	5.356,82	2.041,82	2.041,82	2.041,82	2.041,82	2.041,82	2.041,82	33.511,96
Total despesas com serviços	38.574,10	41.652,50	40.175,66	39.918,61	36.608,45	43.634,24	37.035,05	36.635,25	49.238,73	48.602,62	412.075,21
BENS E EQUIPAMENTOS ADQUIRIDOS (8)											
Máquinas, equipamentos, móveis e utensílios	14.556,17	13.508,89	12.384,90	18.938,53	2.874,65	2.824,35	1.690,00	4.579,35	12.272,21	14.086,20	97.715,25
Total dos bens patrimoniais	14.556,17	13.508,89	12.384,90	18.938,53	2.874,65	2.824,35	1.690,00	4.579,35	12.272,21	14.086,20	97.715,25
PROCESSOS JUDICIAIS (9)											
Causas Cíveis e Federais	1.567,88						1.000,00				2.567,88
Total dos pagamentos de processos judiciais	1.567,88						1.000,00				2.567,88
TOTAIS DAS DESPESAS	799.744,78	788.975,75	763.035,01	851.511,10	763.932,85	814.017,13	776.885,02	770.912,87	842.671,16	915.772,62	8.087.458,29



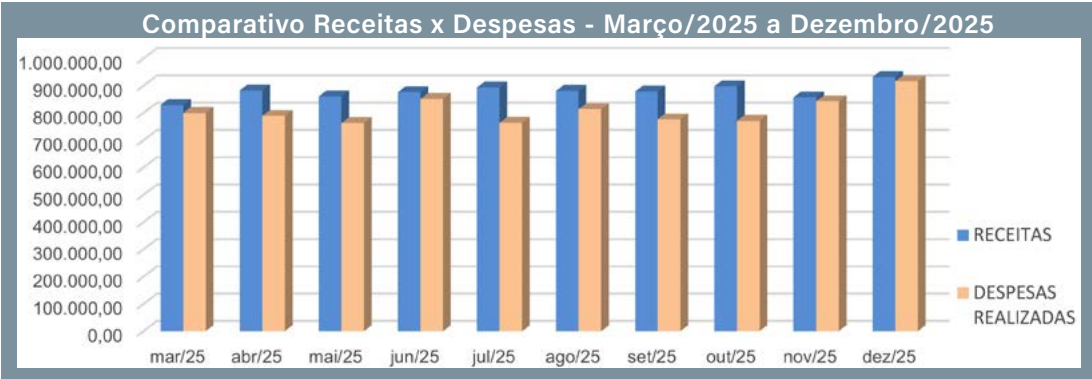
Apresentamos a seguir a prestação de contas referente ao período de março a dezembro de 2025, totalizando 10 meses de gestão financeira

É importante lembrar que, conforme aprovado em assembleia, o período de prestação de contas passou a seguir o ano civil (janeiro a dezembro). Por essa razão, esta prestação contempla apenas os meses efetivamente executados neste exercício, uma vez que janeiro e fevereiro já integraram a prestação anterior.

NOTAS EXPLICATIVAS do Balancete consolidado das Despesas Ordinárias de Março/2025 a Dezembro/2025

a) RECEITAS ARRECADADAS
DE MARÇO/2025 A DEZEMBRO/2025

RECEITAS	TOTAL
Taxa Ordinária	8.487.358,66
Taxa de Serviços - Apartamentos	163.036,70
Rendimentos de Aplicações	97.789,39
Outras Receitas	39.797,69
TOTAL DAS RECEITAS	8.787.982,44



b) DESPESAS REALIZADAS
DE MARÇO/2025 A DEZEMBRO/2025

DESPESAS REALIZADAS	TOTAL
Despesa com Pessoal	3.146.324,77
Material de consumo e manutenção	321.995,79
Energia, água, taxas e outras	485.641,14
Comunicação	69.477,99
Serviço de segurança e portaria	2.608.779,18
Limpeza e conservação	942.881,08
Serviço Técnico, Assessoria, Consultoria e outros	412.075,21
Bens patrimoniais	97.715,25
Processos judiciais	2.567,88
TOTAL	8.087.458,29

Rendimentos Financeiros

Os valores mantidos em aplicação financeira geraram rendimentos no total de: R\$ 97.789,39
Esses recursos ajudam a complementar a receita do condomínio, demonstrando que o caixa está sendo administrado de forma responsável, evitando que valores fiquem parados sem rendimento.

Comportamento da Arrecadação

Durante os 10 meses analisados, a arrecadação se manteve estável, com pequenas variações naturais ao longo do ano. Isso demonstra comprometimento dos condôminos com o pagamento das taxas e contribui para manter o condomínio financeiramente organizado.

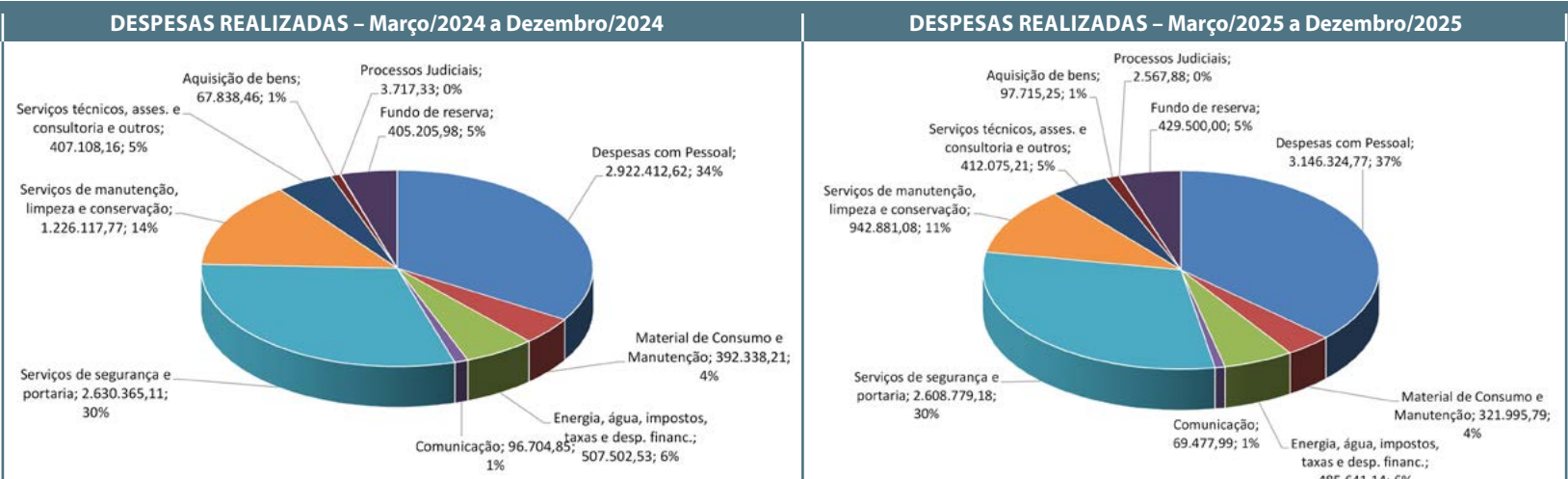
Considerações

- De forma geral, o período apresentou:
- Regularidade na arrecadação
 - Boa gestão dos recursos financeiros
 - Complementação de receita por meio de rendimentos
 - Equilíbrio no fluxo de caixa

Seguimos administrando os recursos do condomínio com responsabilidade, planejamento e compromisso com a coletividade.

c) DESPESAS REALIZADAS

Em relação às despesas ordinárias, ou seja, aqueles gastos mensais necessários para manter o condomínio funcionando todos os dias, podemos verificar que seguem um padrão estável conforme gráfico a seguir:



Para fins de comparação, utilizamos o período idêntico em 2024, ou seja, de março a dezembro.

1) DESPESAS COM PESSOAL

Os gastos com pessoal representam 37% do total das despesas do condomínio e estão relacionados aos colaboradores que trabalham diariamente para manter o condomínio organizado, seguro e funcionando adequadamente.

Aqui estão incluídos:

- Salários, Férias, Rescisões, 13º salário
- Encargos trabalhistas, Vale-transporte, Vale-alimentação
- Benefícios em geral, Pró-labore do síndico

Quantidade de Colaboradores

Ao longo do ano tivemos uma pequena variação natural no quadro de pessoal:

COLABORADORES POR ÁREA	Fev/25	Dez/25
Gestão administrativa e financeira: ouvidoria, pessoal, almoxarifado e serviço externo, contabilidade, finanças e serviço de controle documental e cobrança	9	8
Serviço de Atendimento ao Condômino (SAC), Correios, Centro de Estudos Ambientais (CEA), Orquidário, Horta Medicinal, Centro Cultural e Esportivo (CCE)	11	12
Apoio operacional manutenções, benfeitorias, fiscalização e segurança	25	24
Total	45	44
Menor Aprendiz	1	3
Estagiários	3	5

Essas variações ocorreram conforme as necessidades operacionais do condomínio.

Em resumo:

- É importante destacar que, além dos salários, o condomínio arca com encargos trabalhistas e benefícios previstos na Convenção Coletiva de Trabalho (CCT), como INSS, FGTS, férias, 13º salário, vale-transporte, entre outros. Esses encargos e benefícios, somados, representam um valor superior ao total pago diretamente em salários, demonstrando que o custo real da folha é significativamente maior do que o valor bruto recebido pelos colaboradores.
- Os valores seguem um padrão mensal.
- Junho e dezembro são naturalmente mais altos por causa do 13º salário e férias.
- O número de colaboradores permaneceu praticamente estável.

Tudo isso garante que o condomínio continue funcionando com organização, atendimento aos condôminos, manutenção, segurança e preservação das áreas comuns.

2) MATERIAL DE CONSUMO

As despesas com material de consumo englobam os gastos com materiais utilizados nas atividades administrativas, operacionais e de manutenção do condomínio.

Estão incluídos neste grupo:

- Combustíveis, óleos e lubrificantes
- Materiais de escritório
- Produtos de limpeza
- Materiais elétricos e prediais
- Ferramentas, utensílios e itens de reposição
- Materiais utilizados em eventos comunitários

Esses gastos são recorrentes e indispensáveis para a conservação das áreas comuns e o funcionamento adequado do condomínio.

Manutenções Realizadas no Período

Durante o exercício, foram executadas diversas manutenções e melhorias voltadas à preservação do patrimônio coletivo, à segurança e à qualidade de vida dos moradores.

Manejo de Áreas Verdes

- Roçagem e poda de árvores
- Retirada de plantas invasoras
- Plantio e replantio de mudas
- Irrigação de jardins
- Reposição de mudas do horto medicinal e do orquidário

Infraestrutura e Iluminação

- Substituição de luminárias, drivers e reatores
- Pintura de meios-fios, quebra-molas e faixas de pedestres

Manutenções Estruturais

- Manutenção emergencial da pavimentação
- Intervenções na Avenida Flor do Cerrado

- Limpeza e manutenção dos reservatórios
- Manutenção de bocas de lobo
- Reparos em brinquedos do parquinho
- Correções de danos provocados por intempéries

Segurança e Prevenção

- Ações de combate a incêndio
- Replantio de mudas e gramíneas nas bordas da estrada de acesso ao reservatório do antares.

Em resumo:

As despesas ordinárias apresentaram comportamento compatível com o planejamento do condomínio, com variações pontuais decorrentes de obrigações legais e manutenções necessárias.

As ações realizadas refletem o compromisso da administração com a boa gestão dos recursos, a conservação do patrimônio e a valorização do condomínio.

3) ENERGIA, ÁGUA, IMPOSTOS, TAXAS, E OUTRAS

Este grupo contempla as despesas necessárias para o funcionamento administrativo e estrutural do condomínio, bem como obrigações legais e custos operacionais.

Estão incluídos:

- Consumo de energia elétrica e água;
- Despesas postais, cópias, encadernações e autenticações;
- Despesas com assembleias;
- Cessão de uso de software de gestão;
- IPTU e IPVA;
- Despesas recuperáveis (cartão de acesso e TAG);
- Despesas com decoração natalina;
- Tarifas bancárias e tarifas de cobrança de boletos;

Essas despesas são recorrentes e fazem parte da rotina administrativa do condomínio.

4) COMUNICAÇÃO, SINALIZAÇÃO E PLACAS

- Abrange gastos com telefone institucional, placas, faixas, informativos, jornais, site e assessoria de comunicação.
- Esses investimentos garantem que todos os condôminos recebam informações importantes sobre o condomínio, como avisos, regras, decisões administrativas e eventos.
- A comunicação é feita de forma impressa e digital, permitindo alcançar todos rapidamente e de maneira eficiente.
- A sinalização, faixas e placas auxiliam na organização e segurança do condomínio, orientando visitantes e moradores.
- A assessoria de comunicação e os meios digitais (site, e-mails, aplicativos) ajudam a manter atualizações constantes e a transparência nas ações do condomínio.
- Os gastos realizados no mês de março de jornais de prestação de contas, garantem que todos os condôminos tenham acesso às informações financeiras de forma clara, completa e transparente.

5) SERVIÇOS DE SEGURANÇA E PORTARIA:

- Abrange os gastos com empresa terceirizada responsável pela segurança e portaria do condomínio.
- Nos meses de outubro a dezembro, os valores pagos incluem o reajuste retroativo referente ao dissídio coletivo, conforme previsto em contrato.
- Trata-se de um investimento significativo, mas essencial para garantir a segurança dos moradores e a proteção do patrimônio.
- Esses recursos permitem que os serviços sejam mantidos de forma eficiente, confiável e dentro da legislação, trazendo tranquilidade e qualidade de vida para todos os condôminos.

6) SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO

- Inclui serviços contratados de limpeza e conservação, coleta de podas e compostagem, manutenção de cancelas, CFTV, equipamentos, veículos e motos, serralheria, pavimentação, fretes e seguros.
- Esses gastos são necessários para garantir a higiene, segurança e organização do condomínio, preservando o patrimônio e a qualidade de vida dos condôminos.
- A manutenção preventiva evita problemas maiores e custos adicionais, assegurando que todas as áreas e equipamentos estejam sempre em boas condições de uso.
- Trata-se de um investimento essencial, que mantém o condomínio limpo, seguro e confortável para todos.

7) SERVIÇOS TÉCNICOS, ASSESSORIA, CONSULTORIA E OUTROS

- Inclui gastos com assessoria jurídica, contábil e departamento pessoal, além de auditoria externa.
- Abrange também serviços de engenharia, informática, apoio administrativo, saúde animal, projetos ambientais e locação de máquinas e equipamentos.
- Esses serviços são essenciais para garantir a regularidade legal, contábil e administrativa do condomínio, assegurando o cumprimento das obrigações e a boa gestão dos recursos.
- Representam um investimento necessário para manter a organização, transparência e segurança nas decisões administrativas, prevenindo riscos e problemas futuros.

8) BENS E EQUIPAMENTOS ADQUIRIDOS

- Refere-se à aquisição de bens como computadores, nobreak, monitores, decibelímetro, câmeras, escada, equipamento OTDR para identificação de rompimento de fibra óptica, caiaque, roteador, condicionador de ar, móveis, televisão, celulares, máquinas, tendas, aerador, entre outros.
- Esses equipamentos são necessários para modernizar a estrutura administrativa e operacional do condomínio, garantindo maior eficiência e qualidade nos serviços prestados.
- Contribuem para a segurança, monitoramento, manutenção, organização e suporte às atividades diárias, além de auxiliar na resolução rápida de problemas técnicos.
- Trata-se de um investimento importante para melhorar a infraestrutura e atender às demandas do condomínio, trazendo mais funcionalidade e valorização do patrimônio.

9) PROCESSOS JUDICIAIS: Referem-se aos pagamentos de honorários e taxas relacionadas aos processos judiciais.

Posição financeira de recursos ordinários

POSIÇÃO CONTÁBIL DE RECURSOS ORDINÁRIOS

MOVIMENTAÇÃO	Mar/25 a Dez/25
Saldo inicial	1.303.748,89
Receitas	8.787.982,44
Despesas	8.087.458,29
Saldo final	2.004.273,04

Posição Financeira de Recursos Ordinários

RECURSOS COMPROMETIDOS	Mar/25 a Dez/25
Adiantamento a fornecedores	-2.099,00
Capital Integralizado Sicred	-1.293,08
CDB/BB - Fundo de reserva	-597.785,86
Total de recursos comprometidos	-601.177,94
RECURSOS DISPONÍVEIS	ORDINÁRIA
Recurso aplicado conjuntamente (BB)	1.064.034,43
Sicredinvest	338.693,43
Caixa rotativo	0,16
Saldo bancário - Banco do Brasil	0,00
Saldo bancário - Banco Sicred	367,08
Total de recursos disponíveis	1.403.095,10

FUNDO DE REGULARIZAÇÃO DO RK

O Fundo de Regularização do Condomínio RK foi constituído na 100ª AGE, realizada em 25 de fevereiro de 2024, com a finalidade de formar uma reserva financeira destinada aos custos do processo de regularização do condomínio.

Previsão de Receitas para o Fundo de Regularização	Previsão 10 meses Mar/25 a Dez/25	Realizado
Saldo do período - mar/24 a fev/25	123.000,00	123.823,18
Taxa Especial para regularização e rendimentos aplicação financeira	488.625,00	472.197,21
Acordos a receber - 30 mil mensal	300.000,00	381.623,24
TOTAL	911.625,00	977.643,63

Balancete consolidado de

BENFEITORIAS E INVESTIMENTOS

RECEITAS	Mar/25 a Dez/25
Parcelamento de Acordo e Custas processuais	382.468,81
Rendimentos de Aplicações	18.436,52
Total das Receitas	400.905,33

Materiais e Serviços aplicados em investimentos e benfeitorias	Mar/25 a Dez/25
Ajustes na rede de drenagem e recuperação ambiental (a)	9.692,00
Benfeitoria de pequeno porte (b)	4.764,56
Infraestrutura do Operacional (c)	6.898,35
Modernização do Sistema de Monitoramento (d)	45.323,32
Assessoria jurídica fundiária e ambiental (e)	100.000,00
Total de materiais e serviços aplicados em obras	166.678,23
Custas processuais (f)	11.147,49
Total de mão de obra, materiais e serviços	177.825,72

NOTAS EXPLICATIVAS - Balancete consolidado de Benfeitorias e Investimentos

a) Ajustes na rede de drenagem e recuperação ambiental

- Instalação de mangueiras para irrigação das mudas do projeto de recuperação ambiental.
- A ação é fundamental para garantir o desenvolvimento adequado das mudas, evitar perdas e assegurar a efetividade do projeto ambiental.
- Contribui para a preservação do meio ambiente, cumprimento de exigências legais e valorização da área comum.

b) Benfeitorias de pequeno porte

- Recuperação das mesas do refeitório, confecção de bancos de madeira para uso dos funcionários e pintura do refeitório.
- Essas melhorias proporcionam melhores condições de uso, higiene e conservação do espaço.
- Representam investimento necessário para manter a estrutura funcional, organizada e adequada ao bem-estar dos colaboradores.

c) Infraestrutura do operacional

- Preparação de container com instalação de portas, janelas e banheiro.
- Garante estrutura adequada às atividades operacionais, oferecendo melhores condições de trabalho e organização das equipes.
- Contribui para maior eficiência dos serviços prestados no condomínio.

d) Modernização do sistema de monitoramento e segurança

- Ampliação da rede de monitoramento com instalação de novas câmeras na estrada de acesso ao reservatório do Antares, incluindo cabeamento e instalação de postes.
- A medida reforça a segurança em área estratégica, amplia o controle de acesso e inibe ações irregulares.
- Trata-se de investimento essencial para proteção do patrimônio e tranquilidade dos condôminos.

e) Assessoria jurídica fundiária e ambiental

- Contratação do escritório do Dr. Mário Gilberto para reforço na defesa e acompanhamento dos processos fundiários e ambientais, conforme aprovado na 103ª AGE.
- Em dezembro foi quitada a última parcela do contrato.
- O serviço é indispensável para garantir respaldo técnico especializado, segurança jurídica e defesa dos interesses do condomínio em questões de alta relevância.

f) Gastos com recuperação de inadimplência - custas processuais

- Pagamento de taxas processuais relacionadas às unidades inadimplentes.
- Esses gastos são necessários para viabilizar a cobrança judicial e recuperar valores devidos ao condomínio.
- Contribuem para manter o equilíbrio financeiro, evitando que os condôminos adimplentes assumam prejuízos.

POSIÇÃO CONTÁBIL E FINANCEIRA DE RECURSOS DE ACORDO

MOVIMENTAÇÃO	Mar/25 a Dez/25
Saldo inicial	187.499,48
Receitas	400.905,33
Despesas	177.825,72
Saldo financeiro	410.579,09

Para o período de Janeiro/2026 a Dezembro/2026

1) Orçamento executado (Mar/2025 a Dez/2025)

Na 104ª Assembleia Geral Ordinária (AGO) foi deliberada a alteração do período da prestação de contas para o ano civil (janeiro a dezembro). Em razão dessa mudança, apresentaremos o orçamento ajustado para o período de 10 meses e o orçamento executado referente ao mesmo período.

As despesas realizadas entre março de 2025 e dezembro de 2025 totalizaram R\$ 8.516.958,29, correspondendo a 96% do orçamento previsto para o período, no valor de R\$ 8.866.666,67.

A diferença de aproximadamente 4% do orçamento refere-se a despesas que não foram executadas, em razão da suspensão de obras por determinação judicial, bem como da suspensão de manutenções que poderiam ser interpretadas como obras.

Em 2026 intensificaremos os serviços de manutenção para recuperar espaços cuja intervenção foi adiada em razão da sentença judicial que proíbia a realização de obras.

NATUREZA DAS DESPESAS	Orçamento Aprovado (ajustado para o período de 10 meses)	Orçamento Executado (mar/25 a dez/25)
Despesas com Pessoal	3.141.666,67	3.146.324,77
Material de Consumo e Manutenção	379.166,67	321.995,79
Energia, água, tributos e despesas administrativas	520.833,33	485.641,14
Comunicação	83.333,33	69.477,99
Serviços de segurança e portaria	2.681.666,67	2.608.779,18
Serviços de manutenção, limpeza e conservação	1.105.833,33	942.881,08
Serviços técnicos, asses. e consultoria e outros	427.500,00	412.075,21
Aquisição de bens	104.166,67	97.715,25
Dívidas e Processos Jud. (Causas trab. Cíveis e outras)	4.166,67	2.567,88
Total de Despesas	8.448.333,34	8.087.458,29
Fundo de reserva	418.333,33	429.500,00
TOTAL	8.866.666,67	8.516.958,29

2) Projeção de inflação do RK

Para elaboração da Proposta Orçamentária foi calculada a projeção da inflação do RK. Para isso, são considerados os principais grupos de despesas que compõem o orçamento e os respectivos reajustes previstos. Os reajustes são tratados de forma ponderada para obtenção da inflação do RK, conforme a seguir:

Cálculo da inflação RK (impacto dos reajustes nas despesas orçamentárias)

ITEM DE DESPESA	Despesa Realizada (mar/25 a dez/25)	Peso	Aumento Estimado	Inflação RK
Despesa com pessoal	3.146.324,77	38,9%	5,5%	2,14%
Segurança e Portaria	2.608.779,18	32,3%	7,0%	2,26%
Serviço manutenção conservação	521.648,75	6,4%	5,0%	0,32%
Limpeza (varrição)	421.232,33	5,2%	5,8%	0,30%
Outras despesas	1.389.473,26	17,2%	5,0%	0,86%
Total das despesas executadas	8.087.458,29	100%		5,9%
INFLAÇÃO DO RK (ESTIMADA) 5,9%				

A inflação projetada para o próximo exercício foi de 5,9%, considerando os reajustes previstos nas convenções coletivas dos funcionários e dos terceirizados, bem como o reajuste do salário mínimo (6,79%) e a inflação oficial 2025(4,26%). O percentual calculado como inflação do condomínio representa o índice mais próximo à realidade para atualização da taxa condominial.

3) Proposta Orçamentária

A proposta orçamentária é calculada de forma minuciosa, avaliando cada tipo de despesa e projetando as necessidades e os reajustes previstos. Por essa razão temos conseguido executar o orçamento com grande precisão, sem utilizar o fundo de reserva.

O orçamento para o período de janeiro de 2026 a dezembro de 2026 foi calculado com a preocupação de manter as atividades de manutenção, com o máximo de economia.

NATUREZA DAS DESPESAS	Orçamento com remanejamento	Orçamento proposto
Despesas com Pessoal	3.770.000,00	3.958.500,00
Material de Consumo e Manutenção	455.000,00	465.070,00
Energia, água, tributos e despesas administrativas	625.000,00	637.500,00
Comunicação	100.000,00	102.000,00
Serviços de segurança e portaria	3.218.000,00	3.460.000,00
Serviços de manutenção, limpeza e conservação	1.327.000,00	1.353.540,00
Serviços técnicos, asses. e consultoria e outros	513.000,00	528.390,00
Aquisição de bens	125.000,00	122.000,00
Dívidas e Processos Jud. (Causas trab. Cíveis e outras)	5.000,00	5.000,00
Total de Despesas	10.138.000,00	10.632.000,00
Fundo de reserva	502.000,00	520.000,00
Subtotal	502.000,00	520.000,00
TOTAL	10.640.000,00	11.152.000,00

4) Composição das Receitas para pagamento das despesas ordinárias

A proposta da Administração para a taxa residencial é de R\$ 485,00, para a taxa comercial é de R\$ 582,00 e para a taxa de serviço dos apartamentos é de R\$ 121,25.

O percentual de atualização proposta é de 4,3%, ou seja, inferior à inflação do RK do período (5,9%). Isso demonstra um esforço da Administração no sentido de buscar continuamente soluções para redução de despesas.

Segue a proposta de composição das receitas ordinárias para o exercício janeiro de 2026 a dezembro de 2026:

PREVISÃO DE RECEITAS

Previsão de Receitas ordinárias	Valor unitário	Quantidade	Valor mensal anual
Taxa Ordinária sem desconto - Residência	485,00	2030	984.550,00
Taxa Ordinária sem desconto - Comércio	582,00	41	23.862,00
Taxa de Serviço sem desconto - Comércio	121,25	123	14.913,75
Receita bruta mensal			1.023.325,75
Desconto - Residências	48,50	1715	83.177,50
Desconto - Comércio	58,20	35	2.037,00
Desconto - Apartamento	12,13	105	1.273,65
Total de Desconto			86.488,15
Valor mensal das taxas com desconto	-	-	936.837,60
Taxa prevista (jan/26 a mar/26)			2.508.750,00
Valor total das taxas (abril/26 a dez/26)	-	-	8.431.538,40
Inadimplência prevista (5%)	-	-	547.014,42
Total de taxas previstas			10.393.273,98
Outras Receitas	-	-	80.497,33
Total de taxas previstas			10.473.771,31
Reversão do Fundo de Reserva (80%) - mar/25 a dez/25			478.228,69
Reversão do saldo do orçamento anterior			200.000,00
Orçamento 2026			11.152.000,00

As taxas propostas permitirão uma arrecadação estimada de **R\$ 10.393.273,98**. Somadas às **receitas financeiras**, ao **aproveitamento do Fundo de Reserva** e à **utilização de economias do orçamento anterior**, projeta-se uma receita total aproximada de **R\$ 11.152.000,00 para o exercício de 2026**.

Ressalta-se que o aproveitamento do Fundo de Reserva corresponde a **80% do saldo acumulado no período**, valor que será utilizado para **complementar os recursos provenientes das taxas ordinárias**.

Os balancetes mensais e demais notas explicativas estão no site do RK

Para o período de Janeiro/2026 a Dezembro/2026

5) Proposta da Taxa Ordinária:

Segue a proposta de taxas ordinárias e de serviços para o exercício de janeiro/26 a dezembro/26:

Residencial	Taxa Vigente	Proposta
Taxa Ordinária	465,00	485,00
Desconto	- 46,50	- 48,50
Taxa com Desconto	418,50	436,50

Comercial	Taxa Vigente	Proposta
Taxa Ordinária	558,00	582,00
Desconto	- 55,80	- 58,20
Taxa com Desconto	502,20	523,80

Apartamentos/salas	Taxa Vigente	Proposta
Taxa de Serviço	116,25	121,25
Desconto	- 11,63	- 12,13
Taxa com Desconto	104,62	109,12

PRINCIPAIS ATIVIDADES

- Serviços de segurança e portaria, incluindo controle de acesso, monitoramento por câmeras e rondas;
- Manutenção dos serviços de correio, atendimento ao condômino;
- Atividades de apoio ao Centro Cultural e Esportivo e ao Centro de Estudos Ambientais;
- Atividades de engenharia, orientação e fiscalização;
- Atividades Administrativas, financeiras, contábeis, jurídicas e cobrança;
- Serviços de comunicação (informações e campanhas educativas);
- Eventos comunitários;
- Manutenção e melhorias das ruas, com retirada de afundamento e substituição de bloquetes;
- Manutenção da rede de drenagem de águas pluviais e reservatórios;
- Manutenção e substituição de mudas do Plano de Recuperação Ambiental (PRAD);
- Manutenção e melhoria das calçadas das áreas comuns e meios fios;
- Manutenção das luminárias dos postes das ruas internas;
- Manutenção de câmeras e sistema de monitoramento;
- Manutenção e melhoria na sinalização das ruas;
- Poda, roçagem e coleta de material verde;
- Mutirão de limpeza.

**NÃO DEIXE QUE OUTROS
DECIDAM O FUTURO DO
RK EM SEU LUGAR!**

PARTICIPE!

FUNDO DE REGULARIZAÇÃO DO RK

O Fundo de Regularização do Condomínio RK foi constituído na 100ª AGE, realizada em 25 de fevereiro de 2024, com a finalidade de formar uma reserva financeira destinada aos custos do processo de regularização do condomínio.

Na 104ª Assembleia Geral Ordinária (AGO), foi aprovada a arrecadação específica para fortalecimento desse Fundo, por meio da criação de uma Taxa Especial e da destinação de parte dos recursos provenientes de acordos.

O objetivo dessa medida é garantir que o condomínio tenha recursos disponíveis para avançar com segurança no processo de regularização, evitando cobranças emergenciais no futuro. Essa estratégia já demonstrou resultados positivos anteriormente, como no caso da obra de drenagem, que teve custo reduzido graças às reservas formadas com antecedência.

1) Proposta de Taxa Especial para regularização:

A administração está propondo manter o reforço financeiro no valor de R\$ **25,00** por unidades comerciais e residenciais e R\$ 6,25 para os apartamentos.

Com essa taxa, estimamos obter uma receita anual de R\$ 598.800,00, sendo R\$ 590.100,00 (R\$25,00 x 1.967 unidade x 12 meses) referente às unidades residenciais e comerciais e R\$ 8.700,00, referente aos apartamentos (R\$ 6,25 x 116 unidades x 12 meses).

A proposta é manter esses valores para o período de 12 meses, ou seja, de abril de 2026 a março de 2027. A continuidade deverá ser reavaliada na prestação de contas de 2027. Caso o processo de regularização avance de forma rápida, exigindo maior volume de recursos, nova assembleia poderá ser convocada para deliberação.

Para compor o Fundo de Regularização, a Administração prevê também a utilização de recursos de acordos.

2) Previsão de Utilização de 50% dos Recursos de Acordos para o Fundo de Regularização

A proposta da Administração é destinar 50% do recebimento de acordos para o nosso Fundo de Regularização, de forma a aumentar a nossa reserva para gastos que precisaremos realizar no futuro próximo.

- Previsão de recebimento de Recursos de Acordo no período:
R\$ 720.000,00 (R\$ 60.000,00 x 12)
- Proposta de Valor de destinação para o Fundo de Regularização:
R\$ 360.000,00
- Projeção do saldo do Fundo de Regularização:

PREVISÃO DE RECEITAS PARA O FUNDO DE REGULARIZAÇÃO	VALOR
Saldo do período em 31/12/25	977.643,63
Valores da Taxa Especial para regularização	598.000,00
Acordos a receber - 30 mil mensal	360.000,00
TOTAL	1.935.643,63

Obs.: a utilização de recursos desse fundo será precedida de autorização de assembleia.

SIGA AS REDES SOCIAIS OFICIAIS DO RK

www.condominiork.com.br

Instagram  condominiork

facebook  CondominioRk-Residencialrk

BAIXE O APP

 **Group
COM**
NO SEU CELULAR

PRESTAÇÃO DE CONTAS - Mar-2025 / Dez-2025

PARECER DO CONSELHO FISCAL
REF.: PRESTAÇÃO DE CONTAS
PERÍODO DE MARÇO DE 2025 A DEZEMBRO DE 2025

O Conselho Fiscal, gestão 2024/2026, no uso de suas atribuições previstas na Convenção do Condomínio Rural Residencial RK, bem como as atribuições previstas na legislação em vigor, vem através do presente Relatório, apresentar Parecer sobre a Prestação de Contas da administração do Sr. Francisco Avelino de Assis, síndico do Condomínio Rural Residencial RK, no período de março de 2025 a dezembro de 2025.

Cabe esclarecer que, por ocasião da 104ª Assembleia Geral Ordinária (AGO), ocorrida em 30/03/2025, foi deliberada a alteração do período da prestação de contas para o ano civil (janeiro a dezembro).

RELATÓRIO

O Conselho Fiscal analisou os documentos relativos ao período indicado, e os considerou hábeis a comprovar a regularidade das operações realizadas pelo Condomínio, a saber:

- Extratos Bancários de entradas e saídas;
- Relatórios de Gastos e Recebimentos;
- Folha de Pagamentos de Salários;
- Contratos;
- Pastas de Cotações;
- Documentos de Caixa Rotativo;
- Relatórios de recebimentos;
- Controles de inadimplentes;
- Acordos Extrajudiciais e Judiciais realizados com Condôminos inadimplentes;
- Notas Fiscais;
- Guias de Recolhimentos; e
- Balancetes.

O Conselho Fiscal verificou os documentos de registro contábil da gestão em análise, confrontando as informações, solicitando informações adicionais, as quais foram atendidas de forma satisfatórias.

Acompanhou ainda a aplicação dos recursos provenientes de acordos celebrados no período, destinados ao pagamento de honorários advocatícios e à modernização do sistema de monitoramento, conforme aprovados em assembleia, considerando que o Condomínio estava impedido de realizar obras e benfeitorias em razão de decisão judicial.

Ao analisar os resultados do trabalho realizado, no período de março de 2025 a dezembro de 2025, este Conselho **não vislumbrou qualquer incoerência na Prestação de Contas da gestão atual**, não havendo, portanto, qualquer empecilho para a sua aprovação.

É importante ressaltar que o trabalho deste Conselho foi realizado de forma comitente com empresa de auditoria independente Pelegrini & Rodrigues (CRC/DF 360/O), contratada por meio de processo seletivo promovido pelo Conselho Fiscal e pela administração do Condomínio no decorrer do exercício de 2025, com o objetivo de substituir a empresa LS Auditores Independentes para fiscalizar a lisura dos trabalhos realizados pela administração do condomínio.

Este Conselho Fiscal teve acesso e analisou os Relatórios e Recomendações da Pelegrini & Rodrigues Auditoria Independente, que também não apontaram quaisquer indícios de irregularidades na gestão contábil e financeira do Condomínio RK.

CONCLUSÃO / PARECER

Este Conselho Fiscal – gestão 2024/2026, após análise de todos os documentos conforme já explicitado, manifesta seu parecer favorável à aprovação das contas apresentadas pela gestão do período de março de 2025 a dezembro de 2025, sem ressalvas, por estar de acordo com as normas e decisões da administração condominial, considerando a previsão orçamentária.

Brasília DF, 05 de março de 2026.

José Ewerton Leocádio de Santana - *Presidente do CF*
Fideles Gonçalves Amaral Júnior - *Membro Titular*
Leandro Miranda Ernesto - *Membro Titular*
Elias Leocádio da Silva - *Membro Suplente*
Josael Nunes Vieira - *Membro Suplente*
Irak Esteves Coutinho - *Membro Suplente*

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA - Jan-2026 / Dez-2026

PARECER DO CONSELHO FISCAL
REF.: PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA
PERÍODO: JANEIRO DE 2026 A DEZEMBRO DE 2026

Conforme determina a Convenção aprovada em 02 de setembro de 2000, em seu artigo 25, inciso IV, este Conselho Fiscal se reuniu para analisar a Proposta Orçamentária preparada pela Administração do Condomínio RK, para o período de março a dezembro de 2026.

Cabe esclarecer que, por ocasião da 104ª Assembleia Geral Ordinária (AGO), ocorrida em 30/03/2025, foi deliberada a alteração do período da proposta orçamentária para o ano civil (janeiro a dezembro).

A análise da Proposta teve como referência:

- O Orçamento Executado no período de março 2025 a dezembro 2025;
- O nível de adimplência;
- A inflação do período;
- As obrigações de Contratos reajustáveis; e
- Os Saldos e Reservas existentes.

Este Conselho acompanhou os cálculos, analisou a argumentação apresentada pela Administração e concordou com as estimativas que estão detalhadas na Proposta Orçamentária 2026.

A Proposta considerou a inflação operacional do Condomínio RK, que compreende os principais grupos de despesas que compõem o Orçamento e os respectivos reajustes previstos, bem como o índice de reajuste do salário mínimo e o índice da inflação oficial de 2025 (IPCA/IBGE), da seguinte forma:

- Os reajustes previstos nas Convenções Coletivas dos funcionários e dos terceirizados (5,9%);
- O reajuste do Salário Mínimo (6,79%); e
- A Inflação Oficial (4,26%).

Com isso, a Administração propôs um percentual de reajuste de 4,3% para as Taxas Condominiais, inferior, portanto, à inflação do RK, projetada para o próximo período. Com esse reajuste, as Taxas Ordinárias passarão a vigorar com os seguintes valores:

- Taxa Ordinária de Lote Residencial: R\$ 485,00;
- Taxa Ordinária Lote Comercial: R\$ 582,00; e
- Taxa de Serviço dos Apartamentos: R\$ 121,25.

Diante do exposto e da análise dos dados apresentados na Proposta Orçamentária, este Conselho concorda que os reajustes propostos para o período de janeiro a dezembro de 2026 são indispensáveis para a manutenção do equilíbrio econômico financeiro da condomínio e para a continuidade dos trabalhos e atividades desenvolvidas pela Administração do Condomínio, considerando a atual estrutura de serviços existentes e as necessidades crescentes de manutenções e melhorias nas áreas comuns do Condomínio, conforme aprovado na 100ª AGE.

Dessa forma, este Conselho é de parecer favorável à aprovação do reajuste apresentado pela Administração, na referida Proposta que, se aprovada, garantirá a continuidade dos serviços prestados aos Condôminos e dotará a Administração dos recursos financeiros necessários para fazer face aos desafios de sempre melhorar o nível dos serviços e da manutenção patrimonial do Condomínio RK.

É o Parecer.

Sobradinho DF, 05 de março de 2026.

José Ewerton Leocádio de Santana - *Presidente do CF*
Fideles Gonçalves Amaral Júnior - *Membro Titular*
Leandro Miranda Ernesto - *Membro Titular*
Elias Leocádio da Silva - *Membro Suplente*
Josael Nunes Vieira - *Membro Suplente*
Irak Esteves Coutinho - *Membro Suplente*

O parecer dos Auditores Independentes será publicado no jornal Caderno B, no site e apresentado na Assembleia.

ASSEMBLEIA PRESENCIAL | 29 de março, domingo, 9h | No CCE

Condomínio

(61) 3302-2339

www.condominiork.com.br



SÍNDICO: Francisco Avelino | 1º SUB-SÍNDICO: Licurgo S. Botelho | 2º SUB-SÍNDICO: Ricardo Augusto Sousa de Andrade

CONSELHO CONSULTIVO: Paulo Rodrigues Alves (presidente), Zélia de Fátima Pereira dos Santos Lima, Maria Inês Militão Rufino, Benedito Adalberto Brunca, Carlos Eduardo Gomes, Deusiane Caldas Danelon Lopes, Sílvia Aparecida da Silva, Emerson Izolan, Irene Lima Martins, Vera Lúcia Rodrigues Pedrosa de Vargas, Alan Ferreira Resende, Maria Rita Salustiano Botelho, Alisson Oliveira Moura, Rodrigo Miranda Mendes, Erica Cavalcanti da Silva Ribeiro, Sinara Queiros Miranda, José Narciso Santana, Darko Kerimbey Barbosa Bitar.

CONSELHO FISCAL: José Ewerton Leocádio de Santana (presidente), Fideles Gonçalves Amaral Junior, Leandro Miranda Ernesto, Elias Leocádio da Silva, Josael Nunes Vieira, Irak Esteves Coutinho